



KEILA LINNAVOLIKOGU

MÄÄRUS

Keila

31. jaanuar 2012 nr 1

Keila linna 2012. aasta eelarve vastuvõtmine

Määrus kehtestatakse kohaliku omavalitsuse korralduse seaduse § 22 lõike 1 punkti 1, kohaliku omavalitsuse üksuse finantsjuhtimise seaduse § 4, § 5 lõigete 2, 6 ja 7, § 6 kuni § 12, § 23 ja § 38 alusel ning kooskõlas Keila linna põhimääruse § 46 lõikega 1.

§ 1. Keila linna 2012. aasta koondeelarve

Keila linna 2012. aasta koondeelarve võetakse vastu vastavalt esitatud lisale.

§ 2. Keila linna 2012. aasta eelarvest makstavate toetuste määrad

- 1) sünnitoetus – 320 eurot lapse kohta;
- 2) eestkostel või perekonnas hooldamisel oleva lapse toetus – 32 eurot lapse kohta kuus;
- 3) puudega lapse kooli- ja koolieelse lasteasutuse transpordi toetus – kuni 160 eurot igas kuus, millal toimub õppetöö;
- 4) suure pere toetus – 32 eurot lapse kohta aastas;
- 5) lapsehoiuteenuse toetus – kuni 128 eurot kuus;
- 6) lastega pere toetus – kuni 128 eurot lapse kohta aastas;
- 7) koolitranspordi toetus – kuni 26 eurot igas kuus, millal toimub õppetöö;
- 8) laste suve- ja spordilaagri toetus – kuni 128 eurot aastas;
- 9) toitlustustoetus – kuni 45 eurot kuus
- 10) ravimitoetus – kuni 39 eurot kvartalis;
- 11) muudel põhjendatud juhtudel eraldatav toetus – kuni 256 eurot aastas tingimusel, et ühekordse väljamakse maksimumsuurus ei ületa 128 eurot.
- 12) koolieelse eralasteasutuse toetus – kuni 144 eurot ühe lapse kohta kuus

§ 3. Toetustest ja majandustegevusest laekuvate tulude kasutamine

(1) Keila linnavalitsusel (edaspidi nimetatud linnavalitsus) ja linnavalitsuse hallatavatel asutustel on õigus kasutada käesoleva määruse lisas *Põhitegevuse tulud* all nimetatud vahendeid toetusteks ja muudeks tegevuskuludeks vastavalt linnaeelarvele.

(2) Käesoleva määruse lisas *Põhitegevuse tulud* all nimetatud *Saadavad toetused* arvel on toetuse saajatel õigus kasutada vahendeid ainult vastavalt toetuse andja määratud otstarbele 2012. aasta jooksul. Toetuse saajate eelarveaasta lõpuks kasutamata jäänud vahendite arvel

tehtavate kulude järgmisse eelarveaastasse ülekandmist võib taotleda toetuse saaja toetuse andja nõusolekul. Erand on Euroopa Liidult, rahvusvaheliselt organisatsioonilt, välisriigilt ja välisriigi valitsusväliselt organisatsioonilt saadavate toetustega seotud kulud, mis on järgmisse eelarveaastasse ülekantavad vastavate tulude eelarveaasta lõpuks tegelikult laekunud ja kasutamata summade ulatuses.

§ 4. Sihtotstarbeliselt saadavate toetustega seotud kulude tegemine, eelarves kajastamine ja toetuste omafinantseerimine

(1) Sihtotstarbeliste toetustega seotud kulutusi võib teha peale lepingute sõlmimist olenemata sellest, kas kulutuste tegemiseks ettenähtud vahendid on laekunud või mitte.

(2) Põhitegevuse kulude katteks saadud sihtfinantseerimise kajastamisel lähtutakse tulude ja kulude vastavuse printsiibist. Sihtfinantseerimist kajastatakse eelarves tuluna siis, kui selle laekumine on kindel, on täidetud sihtfinantseerimisega seonduvaid lisatingimusi ning tehtud kulutused, mille hüvitamiseks antud toetus on mõeldud.

(3) Juhul kui sihtfinantseerimine on küll laekunud, kuid mõned selle kasutamiseks seotud tingimused on veel täitmata, kajastatakse saadud vahendeid eelarves kohustuse muutusena. Kui kulutused on tehtud ja sihtfinantseerimise maksetaotlus on aktsepteeritud, kuid see on veel laekumata, kajastatakse sihtfinantseerimine eelarve tuluna ja nõude muutusena. Kui kulutused on tehtud, kuid need on toetuse andja poolt veel aktsepteerimata, võib kulutusi kapitaliseerida, kui saaja hinnangul on sihtfinantseerimise laekumine tõenäoline.

(4) Tegevuskulude katteks saadud ja antud sihtfinantseerimist võib kajastada laekumisel koheselt tuluna ja ülekandmisel koheselt kuluna, kui lepingujärgne summa on väiksem põhivara kapitaliseerimise alampiirist.

(5) Sihtfinantseerimist põhivara soetamiseks kajastatakse toetuse saamise tekkepõhisel momendil eelarve tuluna.

(6) Mitterahalist sihtfinantseerimist kajastatakse eelarves saadud kaupade ja teenuste õiglases väärtuses.

(7) Sihtotstarbeliste toetuste omaosalused võib katta reservfondist.

§ 5. Tegemata jäänud väljaminekute kavandamine järgmisel eelarveaastal

(1) Eelarves ettenähtud, kuid tegemata jäänud väljaminekute tegemine järgmisel eelarveaastal kavandatakse kas eelarvega, kui eelarve on aasta alguseks vastu võtmata, või lisaeelarvega.

(2) Eelarve või lisaeelarvega võib kavandada eelarveosades kogusummana eelmisel eelarveaastal tegemata jäänud väljaminekuid, kui need tulenevad:

- 1) investeeringute elluviimiseks sõlmitud lepingust või välja kuulutatud riigihankest;
- 2) põhivara soetamiseks sõlmitud antud sihtfinantseerimise lepingust;
- 3) sõlmitud lepingu alusel saadud sihtfinantseerimisest.

(3) Ülekantud väljaminekuid võib kasutada eelmise aasta eelarves määratud otstarbeks.

§ 6. Eelarve täitmine

(1) Eelarve täitmist korraldab linnavalitsus. Eelarve täitmine on sissetulekute kogumine, väljaminekute tegemine ning tehingud varade ja kohustustega, samuti nende kohta arvestuse pidamine vastavuses eelarve koostamisel kasutatud arvestuspõhimõtetega.



(2) Linnavalitsusel ja linnavalitsuse hallatavatel asutustel on keelatud teha tehinguid, mis ei ole eelarves ette nähtud, välja arvatud juhul, kui need tulenevad:

- 1) investeeringute elluviimiseks sõlmitud lepingust või väljakuulutatud riigihankest;
- 2) sõlmitud lepingu alusel saadud sihtfinantseerimisest;
- 3) sihtotstarbeliselt eraldatud vahenditest või annetustest, kui sissetulekud suurenevad sihtotstarbelistelt eraldatud vahendite või annetuste võrra ja väljaminekud suurenevad nende arvel tehtavate kulutuste võrra;
- 4) seadustest, seaduse alusel antud õigusaktidest või volikogu õigusaktist;
- 5) kohtuotsusest.

(3) Linnavalitsus ja linnavalitsuse hallatavad asutused võivad sõlmida lepinguid, millega võetakse Kohaliku omavalitsuse üksuse finantsjuhtimise seaduse paragrahvi 34 lõigetes 2 ja 7 nimetatud kohustusi, anda laenu või tagada kohustusi eelarveaastast pikemaks perioodiks volikogu antud volituse alusel.

(4) Põhitegevuse kulude ja investeerimistegevuse eelarveosade täitmisel võib üht täita samas mahus rohkem, kui teine eelarveosa jääb täitmata, kui see on põhjustatud hangete korraldamise järel selgunud tingimustest, mille tõttu planeeritud tehing klassifitseeritakse eelarve täitmisel tulenevalt põhivara arvelevõtmise reeglitest teisiti, kui eelarves oli ette nähtud.

(5) Põhitegevuse tulemlubade vahe on põhitegevuse tulude ja põhitegevuse kulude vahe. Põhitegevuse tulemlubade väärtus aruandeaasta lõpu seisuga on null või positiivne.

§ 7. Lisaeelarve

(1) Eelarveaasta jooksul võib eelarvet muuta lisaeelarvega.

(2) Lisaeelarvet ei pea koostama, kui:

- 1) sissetulekud suurenevad ja väljaminekuid ei suurendata;
- 2) väljaminekud vähenevad ja see ei ole tingitud sissetulekute vähenemisest;
- 3) sissetulekud vähenevad ja samas summas vähenevad ka väljaminekud;
- 4) sissetulekud suurenevad sihtotstarbeliselt eraldatud vahendite või annetuste võrra ja väljaminekud suurenevad nende arvel tehtavate kulutuste võrra.

(3) Kui eelarveaasta jooksul koostatakse lisaeelarve, tuleb selles kavandada sihtotstarbelised vahendid või annetused ja nende arvel tehtavad väljaminekud.

(4) Linnavalitsus võib teha enne lisaeelarve vastuvõtmist lisaeelarve eelnõus kavandatud väljaminekuid, kui nende tegemise tähtaeg saabub enne lisaeelarve vastuvõtmist ja need tulenevad:

- 1) seadusest, seaduse alusel antud õigusaktidest või volikogu õigusaktist;
- 2) enne eelarveaasta algust Kohaliku omavalitsuse üksuse finantsjuhtimise seaduse paragrahvi 34 lõikes 2 nimetatud kohustuste täitmiseks sõlmitud lepingust;
- 3) investeeringute elluviimiseks sõlmitud lepingust või välja kuulutatud riigihankest;
- 4) sõlmitud lepingu alusel saadud sihtfinantseerimisest;
- 5) kohtuotsusest.

§ 8. Kohustuste võtmisele esitatavad nõuded

(1) Volikogu otsuse alusel võib võtta laenu, emiteerida võlakirju, võtta kapitalirendi- ja faktooringukohustusi ning kohustusi teenuste kontsessioonikokkulepete alusel ainult investeeringuteks, osaluste, aktsiate, osade ja muude omakapitaliinstrumentide omandamiseks, Keila linnast kui kohaliku omavalitsuse üksusest sõltuvale üksusele laenude



andmiseks ning võetud laenude, kapitalirendi- ja faktooringukohustuste ning teenuste kontsessioonikokkuleppes tekkinud võlakohustuste tasumiseks.

(2) Keila linn võib võtta rahavoogude juhtimise eesmärgil laenu tingimusel, et laenu on tagasi makstud eelarveaasta lõpuks.

§ 9. Reservfondi moodustamine ja käsutamine

(1) Eelarve reservfond tuleb moodustada mahus kuni 1 % eelarveaasta omatuludest.

(2) Reservfondi käsutab linnavalitsus ettenägematute väljaminekute tegemiseks (sh. kiireloomuliste majanduslike ja sotsiaalsete probleemide lahendamiseks ning õnnetuste tagajärgede likvideerimiseks, projektides osalemiseks jms).

(3) Taotlus reservfondist raha eraldamiseks peab sisaldama olukorra kirjelduse, taotletava eraldise rahalist väärtust ning isiku andmeid, kellele vahendid eraldatakse.

(4) Taotluse reservfondist raha eraldamiseks teeb linnavalitsuse hallatava asutuse või eelarve valdkonna juht.

(5) Taotluse rahuldamisel võib taotlejale panna kohustuse esitada aruanne koos raamatupidamise algdokumentidega ettenähtud tähtajaks.

§ 10. Volitused linnavalitsusele

(1) Linnavalitsusel on lubatud kinnitada alaeelarved detailsemas jaotuses vastavalt Rahandusministeeriumi poolt kehtestatud klassifikaatorile.

(2) Linnavalitsusel on lubatud linnavalitsuse hallatavate asutuste tegevuse lõpetamisel või ümberkorraldamisel vähendada nende linnaeelarvest ettenähtud vahendeid, suunates vabanevad summad linnavalitsuse reservfondi ning eraldada reservfondist vahendeid ümberkorraldatavatele ja moodustatavatele uutele linnavalitsuse hallatavatele asutustele.

(3) Linnavalitsusel on lubatud võtta eelarveaasta kestel rahavoogude juhtimise eesmärgil kassalaenu kuni 400 000 eurot. Kassalaenu tuleb tagastada eelarveaasta jooksul. Linnavalitsusel tuleb informeerida kassalaenu võtmisel kassalaenu tingimustest volikogu.

§ 11. Määruse jõustumine

(1) Määrus koos seletuskirjaga avalikustatakse seitsme tööpäeva jooksul pärast vastuvõtmist Keila linna veebilehel.

(2) Määrus jõustub 3. veebruaril 2012.

(3) Määrust rakendatakse 1. jaanuarist 2012.

Ago Kokser
Volikogu
esimees



LISA
Keila Linnavolikogu 31.jaanuari 2012 määrusele nr 1
"Keila linna 2012.aasta eelarve vastuvõtmine"

Keila linna 2012. aasta eelarve

Kirje nimetus	Eelarve 2012
PÕHITEGEVUSE TULUD KOKKU	9 831 656
30 Maksutulud	6 303 000
3000 Füüsilise isiku tulumaks	6 178 000
3030 Maamaks	120 000
3044 Reklaamimaks	5 000
32 Tulud kaupade ja teenuste müügist	691 995
320 Riigilõivud	7 040
322 Tegevustulud	649 855
3220 Laekumised haridusasutuste maj. tegevusest	367 859
3221 Laekumised kultuuriasutuste majandustegevusest	213 446
3222 Laekumised spordi-ja puhkeasutuste majandustegevusest	2 250
3224 Laekumised sotsiaalasutuste majandustegevusest	66 300
323 Kaupade ja teenuste müük	35 100
3233 Üüri-ja renditulud mat. ja immat. varadelt	35 100
3500, 352 Saadavad toetused tegevuskuludeks	2 441 162
352.00.17.2 Toetusfond (lg 2)	2 081 378
3500, 352 Muud saadud toetused tegevuskuludeks	359 784
3825, 388 Muud tegevustulud	395 500
382540 Laekumine vee erikasutusest	15 000
3882 Saastetasud ja keskkonnale tekitatud kahju hüvitis	20 000
3880, 3888 Muud tulud	360 500
PÕHITEGEVUSE KULUD KOKKU	9 757 821
40, 41, 4500, 452 Antavad toetused tegevuskuludeks	2 226 328
413 Sotsiaalabitoetused ja muud toetused füüsilistele isikutele	305 771
4500 Sihtotstarbelised toetused tegevuskuludeks	18 400
452 Mittesihtotstarbelised toetused	1 902 157
Muud tegevuskulud	7 531 493
50 Personalikulud	2 760 796



55		Majandamiskulud	4 729 397
60		Muud kulud	41 300
PÕHITEGEVUSE TULEM			73 835
INVESTEERIMISTEGEVUS KOKKU			37 761
381		Põhivara müük (+)	340 000
15		Põhivara soetus (-)	-2 049 659
3502		Põhivara soetuseks saadav sihtfinantseerimine(+)	1 655 040
1032.2		Tagasilaekuvad laenud (+)	145 000
65		Finantskulud (-)	-52 620
EELARVE TULEM (ÜLEJÄÄK (+) / PUUDUJÄÄK (-))			111 596
FINANTSEERIMISTEGEVUS			-432 000
20.5		Kohustuste võtmine (+)	0
20.6		Kohustuste tasumine (-)	-432 000
1001	LIKVIIDSETE VARADE MUUTUS (+ suurenemine, - vähenemine)		-320 404
PÕHITEGEVUSE KULUDE JA INVESTEERIMISTEGEVUSE VÄLJAMINEKUTE JAOTUS TEGEVUSALADE JÄRGI			11 861 500
01	Üldised valitsussektori teenused		852 805
01111	Linnavolikogu		43 040
	50	<i>Personalikulud</i>	31 920
	55	<i>Majandamiskulud</i>	11 120
01112	Linnavalitsus		696 310
	452	<i>Mittesihtotstarbelised toetused</i>	21 000
	50	<i>Personalikulud</i>	488 370
	55	<i>Majandamiskulud</i>	185 640
	60	<i>Muud kulud</i>	1 300
01114	Reservfond		40 000
	60	<i>Muud kulud</i>	40 000
01600	Muud üldised valitsussektori teenused		20 835
	452	<i>Mittesihtotstarbelised toetused</i>	20 835
01700	Valitsussektori võla teenindamine		52 620
	65	<i>Finantskulud (-)</i>	52 620
03	Avalik kord ja julgeolek		4 000
03100	Politsei		4 000
	4500	<i>Sihtotstarbelised toetused tegevuskuludeks</i>	4 000
04	Majandus		1 937 681
04510	Maanteetransport (teede- ja tänavate korrashoid)		225 050
	55	<i>Majandamiskulud</i>	225 050
04512	Ühistranspordikorraldus		45 000
	55	<i>Majandamiskulud</i>	45 000
04740	Üldmajanduslikud arendusprojektid- territoriaalne planeerimine		1 654 811
	55	<i>Majandamiskulud</i>	15 000
	15	<i>Põhivara soetus</i>	1 639 811
05	Keskkonnakaitse		481 186
05100	Jäätmekäitlus (prügivedu)		15 000
	55	<i>Majandamiskulud</i>	15 000
05400	Bioloogilise mitmekesisuse ja maastiku kaitse, haljastus		466 186
	50	<i>Personalikulud</i>	8 980
	55	<i>Majandamiskulud</i>	128 993
	15	<i>Põhivara soetus</i>	328 213
06	Elamu- ja kommunaalmajandus		248 000
06300	Veevarustus		35 000
	55	<i>Majandamiskulud</i>	35 000
06400	Tänavavalgustus		130 000

	55	Majandamiskulud	130 000
06605		Muu elamu- ja kommunaalmajanduse tegevus	83 000
	55	Majandamiskulud	83 000
08		Vabaaeg, kultuur ja religioon	1 604 286
081021		Sporditegevus - organisatsioonid	42 500
	452	Mittesihtotstarbelised toetused	42 500
081022		Sporditegevus -baasid	229 525
	452	Mittesihtotstarbelised toetused	175 200
	55	Majandamiskulud	5 390
	15	Põhivara soetus	48 935
081051		Laste muusika- ja kunstikoolid	345 310
	452	Mittesihtotstarbelised toetused	380
	50	Personalikulud	239 590
	55	Majandamiskulud	105 340
081052		Laste muusika- ja kunstikoolid - teiste KOVidega arvlemine	5 000
	55	Majandamiskulud	5 000
08107		Noorsootöö ja noortekeskused	150 110
	452	Mittesihtotstarbelised toetused	150
	50	Personalikulud	92 910
	55	Majandamiskulud	53 050
	15	Põhivara soetus	4 000
081071		Noorsootöö ja noortekeskused - Innove	31 066
	50	Personalikulud	26 107
	55	Majandamiskulud	4 959
08109		Vaba aja üritused	6 000
	55	Majandamiskulud	6 000
08201		Raamatukogud	260 700
	452	Mittesihtotstarbelised toetused	450
	50	Personalikulud	124 900
	55	Majandamiskulud	135 350
08201		Raamatukogud - Vallad	119 567
	55	Majandamiskulud	119 567
08201		Raamatukogud - Riik	209 861
	50	Personalikulud	35 699
	55	Majandamiskulud	174 162
08202		Rahva- ja kultuurimajad	187 950
	452	Mittesihtotstarbelised toetused	190
	50	Personalikulud	105 900
	55	Majandamiskulud	81 860
08208		Kultuuriüritused	13 698
	55	Majandamiskulud	13 698
08600		Muu vaba aeg, kultuur, religioon, sh. haldus	3 000
	452	Mittesihtotstarbelised toetused	3 000
09		Haridus	5 984 867
091101		Vikerkaare lasteaed	672 300
	50	Personalikulud	470 890
	55	Majandamiskulud	172 710
	15	Põhivara soetus	28 700
091102		Miki lasteaed	518 280
	50	Personalikulud	394 700
	55	Majandamiskulud	123 580
091103		Sipsiku lasteaed	232 420
	50	Personalikulud	173 820
	55	Majandamiskulud	58 600
091104		Teised lasteaiad, sh Rukkilille lasteaed	520 000
	55	Majandamiskulud	520 000

092111	Algkoolid, erakoolid, sh. Läte		31 000
	55	<i>Majandamiskulud</i>	31 000
09211	Algkoolid, erakoolid, sh. Läte - riik		72 463
	452	<i>Mittesihtotstarbelised toetused</i>	72 463
092201	Gümnaasiumid - Keila Kool		1 639 500
	55	<i>Majandamiskulud</i>	1 639 500
092201	Gümnaasiumid - Keila Kool - riik		1 548 733
	452	<i>Mittesihtotstarbelised toetused</i>	1 548 733
092202	Gümnaasiumid - Keila Ühisgümnaasium		184 900
	50	<i>Personalikulud</i>	61 800
	55	<i>Majandamiskulud</i>	123 100
092202	Gümnaasiumid - Keila Ühisgümnaasium - riik		333 581
	50	<i>Personalikulud</i>	293 148
	55	<i>Majandamiskulud</i>	40 433
092206	Gümnaasiumid - teised KOVID		140 000
	55	<i>Majandamiskulud</i>	140 000
092207	Haridusüritused		34 220
	55	<i>Majandamiskulud</i>	34 220
09500	Erivajadustega laste koolid		32 700
	55	<i>Majandamiskulud</i>	32 700
09601	Muud hariduse abiteenused		24 770
	452	<i>Mittesihtotstarbelised toetused</i>	17 256
	50	<i>Personalikulud</i>	7 514
10	Sotsiaalne kaitse		747 095
10121	Muu puuetega inimeste sotsiaalne kaitse		66 465
		<i>Sotsiaalabitoetused ja muud toetused füüsilistele isikutele</i>	
	413		55 136
	55	<i>Majandamiskulud</i>	11 329
10200	Sotsiaalhoolekande asutused		271 320
	4500	<i>Sihtotstarbelised toetused tegevuskuludeks</i>	14 400
	50	<i>Personalikulud</i>	186 160
	55	<i>Majandamiskulud</i>	70 760
10201	Muu eakate sotsiaalne kaitse		89 240
	55	<i>Majandamiskulud</i>	89 240
10402	Muu perekondade ja laste sotsiaalne kaitse		110 600
		<i>Sotsiaalabitoetused ja muud toetused füüsilistele isikutele</i>	
	413		92 100
	55	<i>Majandamiskulud</i>	18 500
10700	Riskirühmade sotsiaalhoolekande asutused		23 650
	50	<i>Personalikulud</i>	15 450
	55	<i>Majandamiskulud</i>	8 200
10701	Riiklik toimetulekutoetus		140 120
		<i>Sotsiaalabitoetused ja muud toetused füüsilistele isikutele</i>	
	413		129 335
	50	<i>Personalikulud</i>	2 938
	55	<i>Majandamiskulud</i>	7 847
10702	Muu sotsiaalsete riskirühmade kaitse		25 700
		<i>Sotsiaalabitoetused ja muud toetused füüsilistele isikutele</i>	
	413		25 700
10800	Teadus- ja arendustegevus sotsiaalses kaitstes EQUASS		12 000
	50	<i>Personalikulud</i>	9 000
	55	<i>Majandamiskulud</i>	3 000
10900	Muu sotsiaalne kaitse, sh. sotsiaalse kaitse haldus		8 000
		<i>Sotsiaalabitoetused ja muud toetused füüsilistele isikutele</i>	
	413		3 500
	55	<i>Majandamiskulud</i>	4 500