

## MÄÄRUS

Keila

25.aprill 2011 nr 6

### Keila Ühisgümnaasiumi õpilaste vastuvõtmise tingimused ja kord

Määrus kehtestatakse Kohaliku omavalitsuse korralduse seaduse § 30 lõike 1 punkti 4, Põhikooli- ja gümnaasiumiseaduse § 27 lõike 5, Haridus- ja Teadusministri 19. augusti 2010 määruse nr 43 „Õpilase kooli vastuvõtmise üldised tingimused ja koolist väljaarvamise kord” alusel ja kooskõlas Keila Linnavolikogu 30.novembri 2010 määruse nr 20 „Põhikooli- ja gümnaasiumiseadusega kohaliku omavalitsuse pädevusse antud küsimuste lahendamise delegeerimine linnavalitsusele“ § 1.

#### § 1. Kooli vastuvõtmiseks esitatavad dokumendid

- (1) Kooli vastuvõtmiseks esitab sisseastuja või piiratud teovõimega sisseastuja puhul vanem kirjaliku vormikohase taotluse, millele lisab:
- 1) sisseastuja isikut tõendava dokumendi (selle puudumisel sünnitunnistuse või -tõendi) ametlikult kinnitatud ära kirja või väljavõtte;
  - 2) kui taotluse esitab vanem, siis vanema isikut tõendava dokumendi ametlikult kinnitatud ära kirja või väljavõtte;
  - 3) ametlikult kinnitatud väljavõtte õpilase tervisekaardist selle olemasolul;
  - 4) värvi- või mustvalge foto 3x4cm paber kandjal;
  - 5) gümnaasiumiastmele vastuvõtmisel sisseastuja põhihariduse omandamist tõendava dokumendi originaali või ametlikult kinnitatud ära kirja;
  - 6) eelmise kooli direktori allkirja ja kooli pitsseriga kinnitatud klassitunnistuse või õpinguraamatu jooksva õppeaasta kohta, kui õpilane asub kooli õppima pärast õppeperioodi lõppu;
  - 7) eelmise kooli direktori allkirja ja kooli pitsseriga kinnitatud klassitunnistuse või õpinguraamatu ning hinnetelehe jooksva õppeveerandi või kursuse hinnetega, kui õpilane asub kooli õppima õppeveerandi kestel.
- (2) Sisseastuja või vanem ei pea taotlusele lisama enda isikut tõendavat dokumenti digitaalallkirjaga kinnitatud taotluse esitamise korral.

## § 2. Kooli vastuvõtmiseks esitatavad tingimused

Sisseastujal on vaja arvestada järgmiste nõudmisega:


- 1) esimesse klassi võetakse laps, kes on saanud enne käimasoleva aasta 1. oktoobrit 7-aastaseks;
- 2) vanema taotlusel võib laps kooli astuda koolikohustuslikust east nooremana, kui nõustamiskomisjon või lasteasutus, kus laps käib, on hinnanud koolivalmidust ja soovitanud kooli õppima asumist. Vanem esitab koolivalmiduskaardi koos taotlusega;
- 3) kümnenklassi õppima asuja võetakse vastu põhikooli lõputunnistuse alusel.

## § 3. Vastuvõtu korraldus

- (1) Kirjalikke taotlusi I ja X klassi astumiseks võetakse vastu üldjuhul 1. märtsist kuni 28.augustini.
- (2) Isiku kooli vastuvõtmise otsustab kooli direktor. Otsus tehakse teatavaks kas suuliselt kohe või kirjalikult 5 tööpäeva jooksul. I ja X klassi õpilaste nimekiri kinnitatakse direktori käskkirjaga 1.septembril.
- (3) Vastuvõtmise II-IX klassi ja XI-XII klassi otsustab kooli direktor esitatud dokumentide ja vajadusel vestluse alusel ning teeb otsuse teatavaks kas suuliselt kohe või kirjalikult 5 tööpäeva jooksul.

## § 4. Määruse jõustumine

Määrus jõustub 29. aprillil 2011.



Tanel Mõistus  
Linnapea



Maris Mäger  
Linnasekretär